

Предложения за промяна на Устава на КИИП – версия 21.09.2021

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ			
Чл. 1. (1) Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) е юридическо лице, създадено със „Закон за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране” (ЗКАИИП), обнародван в ДВ, бр.20 от 04 март 2003 г., изм. ДВ бр.65 от 22 юли 2003 г., изм. ДВ бр.77 от 27 септември 2005 г., изм. ДВ бр.30 от 11 април 2006 г., изм. ДВ бр.79 от 29.09.2006, изм. ДВ бр.28 от 14 април 2009 г. (2) (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране е правопреемник /наследник/ и продължител на дейността и традициите на Инженерно-архитектурната камара, създадена с отменената Наредба-закон за инженерно-архитектурната камара и за академичната организация на инженерите и архитектите в България от 1937 г. (обн., ДВ, бр. 221 от 1937 г.; попр., бр. 226 от 1937 г.). (3) КИИП е национална професионална организация на инженерите, придобили проектантска правоспособност в устройственото планиране и инвестиционното проектиране и упражняващи регулираната професия „инженер-проектант в инвестиционното проектиране и устройственото планиране, наричана по-нататък в текста „инженер-проектант”. (4) КИИП има запазено и защитено право на собствена марка, знак и кръгъл печат. (5) (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) КИИП е компетентният орган, който да взема решения и становища по всички професионални въпроси и проблеми на инженерите-проектанти. (6) Седалището на КИИП е в гр. София с адрес: 1164 София, бул. ”Христо Смирненски” № 1. (7) КИИП осъществява дейността си на територията на Република България посредством регионални колегии (РК). В КИИП се формират професионални секции по специалности или групи специалности.	Вместо „инженерите-проектанти“ навсякъде в текста трябва да бъде „инженер-проектантите“. Вместо „инженера-проектант“ навсякъде в текста трябва да бъде „инженер-проектанта“	Марин Гергов Проверено е в правописните правила. Ако искаме терминът „инженер-проектант“ да бъде с тире, то така са правилните членувания в единствено и в множествено число.	
(8) Срокът на действие на КИИП е неограничен.	(8) КИИП е националният представител на инженер-проектантите: 1. при участие в национални, Европейски и международни	Румен Иванов 1. В досегашния текст на Устава такъв категоричен текст не съществува. 2. Включването на този текст	ЗА 9 ПРОТИВ 0

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
	програми; 2. при осъществяване на сътрудничество с други български и международни организации, с цел, поддържане и повишаване на професионалната компетентност и взаимно признаване на придобитата правоспособност на своите членове, както и за постигане на други цели от взаимен интерес.	в Устава официално ще легитимира КИИП като професионална организация, която представлява инженерите, придобили правоспособност да упражняват регулираната професия инженер-проектант в инвестиционното проектиране, в националните и международни структури. 3. Текстът ще даде възможност на УС и неговия председател да извършат преглед на националното и международно сътрудничество, осъществявано от КИИП и да преценят необходимостта от неговото разширяване. 4. За изпълнение на текста на новата ал.8 на чл.1 може да се създаде, примерно, Комисия за национално и международно сътрудничество, с постоянен или временен характер, която да оцени досегашната дейност и да даде насоки за нейния обхват, с оглед постигане на целите на КИИП. 5. Текстът ще легитимира участието на КИИП в национални, Европейски и международни програми. 6. В ЗКАИИП Чл. 5. Има текст „Камарата на архитектите и Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране:	

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
		 8. осъществяват сътрудничество със сродни камари (професионални организации) на европейско и международно равнище;”	
	(9) Срокът на действие на КИИП е неограничен.	Променя се от (8) на (9).	

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
ГЛАВА ВТОРА. ПРИНЦИПИ, ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ			
Чл. 2.1. КИИП следва следните принципи: 1. оперативност при изпълнението на целите и задачите; 2. Демократичност при вземане на решенията;			
3. изпълнение на решенията на висшестоящите органи;	3. изпълнение на решенията на по-високия по степен орган на Камарата;	КНА 20.07.2021 Уточняване, че става дума за органите на КИИП.	ЗА 9 ПРОТИВ 0
4. (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) законност и целесъобразност в действията, съблюдаване на висшия интерес на Камарата.			
Чл. 2.2. Основните цели на КИИП са: 1. съдейства за формирането на национална политика за развитието на проектното дело в България в качеството си на независим партньор на законодателната и изпълнителната власт; 2. защитава обществения интерес в областта на инвестиционното и устройственото проектиране; 3. представлява своите членове и защитава професионалните им права и интереси; 4. съдейства за издигане на престижа на инженер-проектанта в обществото; 5. не допуска монополизъм, недобросъвестна практика, нелоялна конкуренция, конфликт на интереси и неравноправно положение между своите членове; 6. утвърждава добрата проектантска практика; 7. създава условия за непрекъснато професионално израстване на проектантите чрез повишаване на тяхната квалификация; 8. създава условия за свободен избор на инженери проектанти от страна на клиента (възложителя); 9. оказва съдействие за защита на авторските права на инженер-проектанта върху проекта и практическата му реализация в съответствие с действащото в страната законодателство за авторското право и сродните му права; 10. съдейства за развитие на конкурсното начало в проектирането;			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
11. осъществява сътрудничество със сродни камари и професионални организации на национално и международно равнище			
Чл. 2.3. За постигане на своите цели Камарата осъществява следните дейности: 1. (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) Чрез своите органи признава пълна и ограничена правоспособност за регулираната професия инженер-проектант; 2. (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) Създава, поддържа, актуализира и съхранява регистри на проектантите с пълна проектантска правоспособност, който се обнародва ежегодно в „Държавен вестник“; 3. (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) Създава, поддържа, актуализира и съхранява регистри на проектантите с ограничена проектантска правоспособност; 4. (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) създава, поддържа, актуализира и съхранява регистрите на проектантските бюра; 5. (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) създава, поддържа, актуализира и съхранява регистър на отписаните от регистрите, поддържани от КИИП; 6. (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) издава удостоверения и персонални печати на лицата, вписани в регистрите 7. съставя и поддържа регистър на лицата, упражняващи технически контрол по част конструктивна и всички инженерни части на инвестиционните и устройствените проекти, който се обнародва ежегодно в „Държавен вестник“; 8. изготвя Професионален кодекс на инженер-проектанта упражнява контрол по спазването му и налага предвидените в закона и устава наказания при нарушаването му; 9. спомага за разрешаване на професионални спорове между своите членове и между членовете на КИИП и трети лица; 10. приема и актуализира Методика за определяне на размера на възнагражденията за предоставяне на проектантски услуги; 11. работи съвместно с Камарата на архитектите и други организации за регулиране на отношенията в проектантската дейност и в инвестиционния процес; 12. осъществява сътрудничество с висшите училища за			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
подготовка на инженери с оглед координиране на учебните им програми с изискванията към професията инженер- проектант и установяване качеството на резултатите от цялостното обучение; 13. организира и провежда продължаващото обучение за поддържане и повишаване на професионалната квалификация и правоспособност на инженерите; 14. организира семинари, изложби, конференции и други прояви, с които да популяризира дейността на КИИП и съдейства за участие на своите членове в такива прояви, организирани от други организации; 15. осигурява експерти за професионални оценки и консултации в областта на проектирането, както и експерти за включване във ведомствените и общинските експертни съвети; 16. организира „Централен експертен съвет” и „Регионални експертни съвети” към КИИП. Дейността им се регламентира с Правилник, изготвен от Управителния съвет на КИИП. 17. организира издателска дейност в помощ на проектантите; 18. инициира разработки на нови нормативни актове или промени в съществуващите, свързани с устройственото планиране, инвестиционното проектиране и строителството; 19. изготвя и представя становища по нормативни актове, свързани с устройственото планиране, инвестиционното проектиране и строителството; 20. поддържа страница в Интернет, в която се публикуват всички документи и решения, свързани с дейността на КИИП. 21. следи за изпълнението на професионалните задължения на своите членове и налага наказанията, предвидени в закона.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
Чл. 3.1. (1) Член на КИИП може да бъде всяко физическо лице, което е вписано в регистрите за проектантска правоспособност на КИИП.			
(2) Приемането на членове в КИИП става след писмено заявление до регионалната колегия, в която желае да членува, с което кандидатът декларира, че ще спазва Устава и прилага: 1. копие от документ за самоличност 2. копие от удостоверение за вписване в регистъра за проектантска правоспособност за текущата календарна година; 3. копие от документ за внесени встъпителна вноска и членски внос за календарната година.	(2) Приемането на членове в КИИП става след писмено заявление до регионалната колегия, в която кандидатите желаят да членуват, с което декларира, че ще спазват Устава и всички вътрешни нормативни актове, както и че дава съгласието си да му се използват личните му данни за нуждите на регистъра, с приложени следните документи: 1. копие от документ за самоличност 2. копие от удостоверение за вписване в регистъра за проектантска правоспособност за текущата календарна година, ако кандидатът притежава такова; 3. копие от документ за внесени встъпителна вноска и членски внос за календарната година.	Антони Чипев Всеки кандидат член на КИИП, е длъжен да познава и спазва законите и вътрешните правила на професионалната организация, в която иска да постъпи.	ЗА 8 ПРОТИВ 0
(3) Инженер-проектантите с пълна проектантска правоспособност задължително членуват в КИИП. (4) Инженер-проектанти с ограничена проектантска правоспособност могат да членуват в КИИП. (5) Членството се прекратява: 1. с писмено заявление до Управителния съвет (УС), подадено чрез съответната Регионална колегия (РК); 2 (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) при изключване поради невнасяне на годишна вноска в срока по чл. 3.3, т.3; 3. (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) със смъртта на лицето или			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
поставянето му под пълно запрещение; 4. с прекратяване дейността на Камарата; 5. при влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер.			
(6) (изм. – ОС, 01.04.2018 г.) При прекратяване на членството, проектантът се отписва от съответните регистри по реда на ал. 4 и ал. 5 на чл. 14 ЗКАИИП	(6) При прекратяване на членството, проектантът се отписва от съответните регистри по реда на чл. 14 ал. 4 и ал. 5 от ЗКАИИП, с решение на Управителния съвет и при спазване на правилата, регламентирани с „Наредба 2 за проектантска правоспособност на инженерите, регистрирани в КИИП“.	Антони Чипев	ЗА 9 ПРОТИВ 0 Юрид. Консултант: Препоръка-сега съществуващите процедури да се впишат в Наредба № 2
(7) всеки член има право по лични причини да замрази членството си в КИИП за не по-малко от една година, като заплаща 20 процента годишен членски внос за годината, в която е замразена проектантската му правоспособност или членство.	<u>Предложение 1</u> (7) всеки член има право по лични причини да замрази членството си в КИИП еднократно за не по-малко от една година, но не повече от 3 години , като заплаща 20 процента годишен членски внос за годината/те, през което време се замразява проектантската му правоспособност.	<u>Михаил Толев:</u> Няма ограничение на години със замразено членство. Сегашния членски внос е много нисък. <u>Марин Гергов</u> Не повече от 3	ЗА 0 ПРОТИВ 6
	<u>Предложение 2</u> (7) Инженер-проектантът с ППП може да замразява членството и съответно правоспособността си не повече от 3 години през период от 5 последователни години, през което време заплаща 20% членски внос.	<u>РК Бургас</u> По презумпция няма ограничение в броя на годините със „замразено членство/правоспособност“. От професионална гледна точка е наложително да има някакво ограничение по отношение на последователния брой години със замразено членство/правоспособност в КИИП.	ЗА 1 ПРОТИВ 5

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
	<u>Предложение 3</u> (7) Инженер-проектантът с ППП може да замразява членството и съответно правоспособността си за отпуск за отглеждане на дете до 3-годишна възраст, поради заемане на изборна длъжност или доказана нетрудоспособност. През това време заплаща 20% членски внос.	КНА 20.07.2021	ЗА 5 ПРОТИВ 0
(8) Нова	(8) Нова Замразяването се извършва по реда, определен в процедура към „Наредба 2 за проектантската правоспособност“.	КНА 20.07.2021	Болшинство
(9) Нова	(9) Нова: При замразено членство се замразява и правото да се ползва придобитата проектантска правоспособност.		ЗА 8 ПРОТИВ 0
Чл. 3.2. Членът на КИИП има право: 1. да получи документи, които удостоверяват неговото членство (членска карта) и регистрационен номер; 2. към професионалното си звание да добавя “член на КИИП”; 3. да избира и да бъде избран в органите на КИИП; 4. да участва в различни програми за обучение и квалификация, организирани от КИИП и да получава материали при преференциални условия;			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
5. да получава безплатни юридически консултации по професионални въпроси, свързани с конкретната му дейност на инженер-проектант;	5. да получава безплатни юридически консултации по професионални въпроси, свързани с дейността на инженер-проектантите в инвестиционното проектиране без това да включва правна защита по дела.	КНА 20.07.2021	ЗА 9 ПРОТИВ 0
6. да получава съдействие за юридическа защита по въпроси, свързани с дейността на КИИП, ако УС прецени, че са налице условия за такава намеса;			
7. да получава своевременно пълна информация от УС за дейността на КИИП;	7. да получава информация от УС за дейността на КИИП, включително и чрез публикуване на електронния сайт на КИИП;	КНА 20.07.2021	ЗА 6 ПРОТИВ 0
8. да прави предложения и да дава становища до всички ръководни органи на КИИП по всички въпроси и документи, свързани с КИИП и със собствената му дейност като инженер-проектант. 9. да уведомява ръководните органи на КИИП, Комисията за дисциплинарно производство (КДП) и Контролния съвет (КС) за нарушения, допуснати от техните членове и за нарушени права по предходните точки на този член, като получава отговор от съответния компетентен орган на КИИП в срок до 2 (два) месеца.			
Чл. 3.3. Членът на КИИП е длъжен: 1. да спазва ЗКАИИП, Устава и Професионалния кодекс;	Чл. 3.3. Членът на КИИП е длъжен: 1. да спазва ЗКАИИП, Устава, Професионалния кодекс и всички нормативни актове, свързани с дейността на КИИП.	Антони Чипев	Болшинство
2. да изпълнява решенията на ръководните органи на КИИП;			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
3. да плаща редовно членския си внос за следващата календарна година до 20 декември на текущата година;	<u>Предложение 1</u> 3. да плаща редовно годишния членски внос до 31 декември на съответната година – авансово за следващата.	<u>Останали от ОС-2019</u> Затруднение в отчитането на членски внос. Платили в рамките на годината (до 31-ви декември) се водят полу-редовни. Не могат да бъдат избирани за делегати. Броят им не участва в квотата за Общо събрание на КИИП.	ЗА 0 ПРОТИВ 7
	<u>Предложение 2</u> 3. да плаща редовно членския си внос за следващата календарна година до 20 ноември на текущата година;	<u>Русан Харбов</u> До 20-ти декември да получи удостоверението си за съответната година. Свързано е с предаване на готовите за внасяне проекти в края на годината.	ЗА 4 ПРОТИВ 4
4. да участва активно в дейността на Камарата, секцията и органа, в който е избран; 5. да пази престижа на професията и доброто име на КИИП			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ			
Чл. 4.1. (1) Лицата, получили дипломи от акредитирано висше училище в областта „технически науки” с професионална квалификация (ПК) “строителен инженер” или “инженер” и с образователно-квалификационна степен (ОКС) „магистър”, притежават ограничена проектантска правоспособност (ОПП) и могат да придобият право да предоставят услуги в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране за отделни части от проекта в съответствие със специалността, придобита във висшето училище, след вписването им в регистъра на КИИП на проектантите с ОПП.	Чл.4.1. (1) Лицата, получили дипломи от акредитирано висше училище в областта „технически науки” с професионална квалификация (ПК) “строителен инженер” или “инженер” и с образователно-квалификационна степен (ОКС) „магистър”, отговаряща на изискванията за регулираната професия „Инженер в инвестиционното проектиране”, притежават ограничена проектантска правоспособност (ОПП) и могат да придобият право да предоставят услуги в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране за отделни части от проекта в съответствие със специалността, придобита във висшето училище, след вписването им в регистъра на КИИП на проектантите с ОПП.	Антони Чипев Завишените изисквания за регулираната професия „Инженер в инвестиционното проектиране” – Наредба за държавните изисквания за придобиване на ВО на ОКС „бакалавър“ и „магистър“ по специалности от регулираната професия „Инженер в инвестиционното проектиране“.	Болшинство

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(2) (изм.-ОС, 01.04.2018г.) Инженерите, придобили образователно квалификационна степен „бакалавър“, могат да придобият единствено и само ОПП като представят диплома за завършено обучение, съответстващо на ниво 6Б от Националната квалификационна рамка по специалност от регулираната професия „Инженер в инвестиционното проектиране“ с доказателства за най-малко 4 години стаж по специалността съвместно с проектант/и от същата специалност с ППП. (3) Лицата по ал. 1 и ал.2 могат да предоставят проектантски услуги в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране в съответствие с чл. 7 ал. 3 от ЗКАИИП. (4). Лицата по ал. 1 и ал. 2 могат, могат съвместно с проектанти с пълна проектантска правоспособност (ППП) да предоставят проектантски услуги за строежи от всички категории, като проектите се подписват и подпечатват от проектанта с ОПП и от проектанта с ППП;			За правописна корекция
(5). Лицата, регистрирани като инженер-проектанти по ал 1 и придобили ограничена проектантска правоспособност, могат да придобият ППП, ако имат проектантски стаж по специалността:			
1. Две години по договор като проектант с проектант с ППП от същата специалност във фирмата му или в проектантско бюро, заедно с проектант/и с ППП по същата част на проекта, или	1. Две години по трудов договор като проектант във фирма или в проектантско бюро, заедно с проектант/и с ППП по същата част на проекта, или	Р. Кожухарова 21.05.2021 Има фирми и дружества, които не са собственост и не се представляват от проектант с ППП. В тях работят по трудов или граждански договор проектанти с ППП, които могат да дават референции за съвместна дейност на проектанта с ОПП.	ЗА 6 ПРОТИВ 0
2. четири години като проектанти: а) на свободна практика, или б) като служители по служебно или по трудово правоотношение на основен трудов договор на пълно работно време на длъжност „проектант“, за която се изисква съответната ПП.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(6). Проектантите с пълна проектантска правоспособност, вписани в регистъра на КИИП, в съответствие с придобитата професионална квалификация, могат да извършват услуги в съответствие с чл. 7 ал. 7 от ЗКАИИП. (7). Инженер-проектанти, които са осъдени с влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер, не могат да бъдат вписвани в регистъра на лицата с ППП, освен ако не са реабилитирани.			
Чл. 4.2. (1) Условията и процедурата по придобиването на проектантска правоспособност и права по упражняване на технически контрол по инженерните части на проекта се определят от вътрешна нормативна уредба на Камарата, приета от УС.			
(2) С нормативната уредба по предходната алинея се определя областта, в която проектантите упражняват правоспособността си в зависимост от тяхната образователно-квалификационна степен, професионална квалификация и/или специалност и ограниченията, предвидени от други действащи нормативни документи.			
Чл. 4.3. (1) КИИП води регистрите по чл. 6 на ЗКАИИП и регистрите и списъка по чл. 2.3 на настоящия Устав, съгласно вътрешна нормативната уредба, приета от УС на КИИП. (2) КИИП води регистър на инженер-проектантите, упражняващи технически контрол по инженерните части на инвестиционните и устройствените проекти, който се публикува ежегодно в „Държавен вестник” и се актуализира на електронната страница.			
(3) КИИП актуализира на всеки два месеца регистрите по чл. 6 на ЗКАИИП, регистрите и списъка по чл.2.3 на настоящия устав и ги публикува на електронната си страница.	(3) КИИП актуализира при промяна регистрите, които поддържа по силата на ЗКАИИП и настоящия Устав и ги публикува на електронната си страница.	Антони Чипев	Болшинство
(4) За вписване в регистрите за проектантска правоспособност кандидатите подават заявления чрез регионалните колегии по образци, приети от УС на КИИП.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(5) Към заявлението по ал. 4 се прилагат: 1. копие от документ за самоличност; 2. копие от документи за професионална квалификация “инженер”; 3. доказателства за стаж по специалността, когато такъв се изисква за придобиване на съответната правоспособност, по образец, приет от Управителния съвет; 4. свидетелство за съдимост; 5. документ за платена такса за вписване в регистъра и за издаване на удостоверение за проектантска правоспособност и персонален печат. 6. Писмена препоръка от проектант/проектанти с ППП, с който/които кандидатът за ППП е работил, гарантираща неговите професионални знания и умения при упражняване на професията с ОПП – по образец, приет от УС. Когато издалия препоръката даде невярна информация за кандидата, той подлежи на санкции съгласно чл.1.8 от Професионалния кодекс на инженер-проектанта във връзка с чл. 1.5,ал. 2 на същия кодекс.	(5) Към заявлението по ал. 4 се прилагат документи определени във вътрешните нормативни актове.	РК Бургас Всички точки към алинея (5) да отпаднат, а в алинеята да се запише предложеният текст. Съществуващият текст е приет при създаването на Камарата. Днес, когато е създадена вече наредба №2, в Устава не е необходимо да се изписват подробно изискуемите документи за членство и за вписване в регистрите Марин Гергов След съвет на юридическия консултант премахнах посочването на чл.4.2, защото той не дава нужната информация.	Болшинство
Чл. 4.4. (1) Инженер-проектант, вписан в съответния регистър, получава: 1. всяка календарна година удостоверение за придобитата проектантска правоспособност;			
2. персонален печат, който е собственост на КИИП и подлежи на връщане в Регионалната колегия в случаите на промяната ѝ, при замразяване на членството и при отписване от регистрите или лишаване от ПП.	2. персонален печат, който е собственост на КИИП и подлежи на връщане в Регионалната колегия в случаите на промяната ѝ, при замразяване на членството и правоспособността, както и при отписване от регистрите или лишаване от ПП.	РК Бургас При замразяване на членството в КИИП и на определена правоспособност, следва да се върне съответния печат/печати.	Болшинство
(2) Удостоверението съдържа вида на правоспособността, имената на проектанта според документа му за самоличност, регистрационния номер, образователно-квалификационната степен, придобитата професионална квалификация, годината на валидност и частта/частите на проекта, които има право да изработва.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(3) Персоналният печат съдържа имената на проектанта според документа му за самоличност, регистрационния номер, ПС в която членува, както и частта/частите на проектната документация, които има право да изработва.	(3) Персоналният печат съдържа имената на проектанта според документа му за самоличност, регистрационния номер, професионалната секция в която членува, както и частта/частите на проектната документация, които има право да изработва и важи заедно с удостоверението.	Антони Чипев	Болшинство
(4) УС на КИИП, по предложение на Националните професионални секции утвърждава номенклатурите от специалности, които са база за проектиране на съответните части на проектната документация.	(4) УС на КИИП, по предложение на Националните професионални секции утвърждава номенклатурите от специалности, които са база за проектиране на съответните части на проекта.	Р. Кожухарова 21.05.2021 – редакционно	Болшинство
(5) Устройствени схеми и планове и инвестиционни проекти за изграждане на строежи, се подписват и подпечатват от проектантите със съответната проектантска правоспособност и от лицето, упражняващо технически контрол на законно основание. (6) Проектантската правоспособност се променя по решение на УС на КИИП: 1. при настъпване на обстоятелства, довели до изменения на условията за придобиването ѝ; 2. по искане на инженер-проектанта, ако са налице предвидените в закона основания. 3. в предвидените от ЗКАИИП случаи. 4. при влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер.			
(7) Промяната се отразява чрез вписване в съответния регистър, след установяване от Управителния съвет на Камарата на обстоятелствата по ал. 6.	(7) Промяната се отразява чрез вписване в съответния регистър с решение на УС на КИИП, което се съобщава на проектанта по реда и сроковете на ЗКАИИП и на Административно-процесуалния кодекс.	Антони Чипев	Болшинство

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(8) Промяната на проектантската правоспособност се съобщава на инженера-проектант и КС на КИИП писмено, в срок от 30 дни след датата на вземане на решението от УС.	Отпада		Болшинство
Чл. 4.5. (1) Инженер-проектантът се отписва от регистъра на Камарата при следните условия: 1. по негова молба; 2. при наличие или настъпване на обстоятелство, което представлява пречка за изпълнение на условията по чл. 7 на ЗКАИИП за предоставяне на проектантски услуги; 3. при лишаване от проектантска правоспособност за определен период от време, предвидено в ЗКАИИП; 4. при поставяне под запрещение; 5. при смърт.	Чл. 4.5. (1) Инженер-проектантът се отписва от регистъра на Камарата с решение на УС по реда на „Наредба 2 за проектантската правоспособност на инженерите, регистрирани в КИИП“ и утвърдената от Управителния съвет процедура за спиране на проектантски права и отписване на проектантите от регистрите на КИИП.	Антони Чипев Допълваме, че е съгласно процедура.	ЗА 7 ПРОТИВ 0
(2) Инженер-проектантът може да бъде лишен от правоспособност с решение на УС на КИИП: 1. при констатирани дисциплинарни нарушения по предложение на Комисията за дисциплинарно производство (КДП); 2. при условията посочени в чл. 4.4, ал.6, т.3; 3. При влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер.			
(3) отписването от регистъра и лишаването от ПП се съобщават на инженера-проектант и КС на КИИП писмено, в срок до 30 дни след датата на вземане на решение от УС.	(3) отписването от регистъра и лишаването от ПП се съобщават на инженер-проектанта писмено, в срок до 14 дни след датата на вземане на решение от УС.		ЗА 6 ПРОТИВ 0
(4) Решението за промяна на ПП по чл.4.4, ал. 6 и решението за отписване по чл. 4.5, ал. 1, т. 2 и 3 и за лишаването от правоспособност по чл. 4.5 ал. 2, може да бъде обжалвано от проектанта пред Контролния съвет в 14-дневен срок от получаване на съобщението по реда на Административно-процесуалния кодекс. (5) С отпадането на правоспособността, отпадат и произтичащите от нея права.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(6) (Нова)	(6) нова Инженер-проектантът, загубил правата си и отписан от регистъра на КИИП, може да кандидатства отново по общия ред.	Антони Чипев	ЗА 8 ПРОТИВ 0
Чл. 4.6. (изм. ОС 31.03.2019г.) (1) Проектантът е длъжен: 1. да не проектира без писмен договор с възложителя; 2. да не предоставя проектантски услуги на цени по-ниски от себестойността им, определени по Методиката на КИИП; 3. да регистрира договорите за изработване на устройствени схеми и планове и за инвестиционно проектиране на обекти от I, II, III и IV категория по чл. 137 от ЗУТ; 4. да повишава постоянно професионалната си квалификация;			
5. при промяна на ПП по чл. 4.4, ал. 6 или отписване от регистрите по чл. 4.5, ал. 1, да върне в съответната регионална колегия персоналния си печат и удостоверението за правоспособност в седемдневен срок;	5. при промяна на ПП по чл. 4.4, ал. 6 или отписване от регистрите по чл. 4.5, ал. 1, да върне в съответната регионална колегия персоналния си печат и удостоверението за правоспособност в седемдневен срок от настъпилата промяна;	Марин Гергов Изясняващо допълнение на юридическия консултант	Болшинство
6. (нова) да не нарушава авторските права на колегите си проектанти; 7. (нова) да съхранява личния си печат за ПП и да не го предоставя за ползване и съхранение на други лица. (2) Нарушаването на задълженията по ал. 1 са дисциплинарни нарушения по чл. 32 на ЗКАИИП.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(ново) ТЕХНИЧЕСКИ КОНТРОЛ В ПРОЕКТИРАНЕТО			
	Чл. 4.7. (1) КИИП създава нормативна база и организира дейността на Технически контрол в проектирането, съгласно изискванията на ЗУТ и ЗКАИИП. (2) УС на КИИП създава Централна комисия за технически контрол (ЦКТК) и определя Председател и нейните членове. Мандатът на членовете на ЦКТК е четиригодишен и съвпада с мандата на УС на КИИП. (3) За членове на ЦКТК се избират проектанți от съответните специалности, членове на КИИП, притежаващи ТК поне от 5 години. (4) Ръководството на КИИП ежегодно изготвя график на заседанията на ЦКГК, които трябва да са поне веднъж на 3 месеца. (5) ЦКТК прави предложения за промени в Наредбата за технически контрол, които стават задължителни след приемане от УС на КИИП. (6) ЦКТК разглежда документите на всеки кандидат за ТК и ако отговарят на условията – ги предлага на УС на КИИП за утвърждаване. За кандидатите които не отговарят на изискванията – се правят обосновки, които се предоставят на УС на КИИП за окончателно решение. (7) ЦКТК не разглежда документи на кандидати, без становище на съответната Регионална колегия.	<u>РК Бургас</u> Досега няма текстове, регламентиращи дейността на ЦКТК. На заседанието на КНА се реши това предложение да се изпрати на НПС и на ЦКТК.	Предадено е на ЦКТК и НПС КСС за мнения. ЦКТК го е одобрила.

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
ГЛАВА ПЕТА. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА. ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ РАЗДЕЛ ПЪРВИ: РЕГИОНАЛНИ КОЛЕГИИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СЕКЦИИ			
Чл. 5. Организационната структура на КИИП се състои от: 1. Регионални колегии; 2. Професионални секции (секции по специалности или групи специалности).			
РЕГИОНАЛНИ КОЛЕГИИ			
Чл. 5.1. (1) Регионална колегия на КИИП се създава на територията на една или повече съседни области. Регионалните колегии не са юридически лица.			
(2) В регионалните колегии членуват инженери-проектанти, които са регистрирали проектантски бюра или осъществяват дейността си на съответната територия.	(2) Инженер-проектантите членуват в избрана от тях регионална колегия на територията на цялата страна.	КНА 15.06.2021 Беше следното предложение на Русан Харбов: Инженер-проектантите членуват на РК-ии по техен избор	ЗА 10 ПРОТИВ 0
(3) Всяка регионална колегия разполага с: 1. Печат, еднакъв с печата на КИИП, като в него е изписано наименованието и седалището на колегията. 2. Отделна банкова сметка, която се открива от Председателя на УС на КИИП.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(4) Съгласно чл. 27 ал. (2) на ЗКАИИП, минималният брой членове, необходими за създаване на една РК се определя на 40 души. 1. При доказана целесъобразност или когато броят на членовете е под минималния, на територията на няколко съседни области от един икономически регион може да се създаде една регионална колегия. 2. Предложението за създаване на регионална колегия на територията на повече от една съседни области се приема на Общото събрание на обединяващите се колегии. 3. На събранието се определя седалище и се избира ръководство на новата колегия. 4. Приема се бюджет на основа отделните бюджети на обединените колегии.	(4) Съгласно чл. 27 ал. (2) на ЗКАИИП, минималният брой членове в една РК е такъв, че да позволява същата да се самоиздържа.	Русан Харбов При минимален брой 40 души, и ръководство на РК състоящо се от председател, заместник председател, обслужващ персонал, ръководители на осем бр. професионални секции, че и те с помощници, контролен съвет – не остават колеги, чиято дейност да бъде ръководена. Много вожд, малко индианец	ЗА 2 ПРОТИВ 7
5, 6, 7, 8 и 9. (нови)	5. (нова) Предложението за нова РК се внася в УС за утвърждаване. 6. (нова) Правомощията и органите на новата регионална колегия са същите, както на останалите колегии. 7. (нова) Председателят на новата регионална колегия е по право член на УС. 8. (нова) Мандатът на органите на новата регионална колегия изтича с мандата на УС на КИИП. 9. (нова) Промените в структурата и в бюджета на КИИП се отразяват на първото общо събрание след създаването на нова РК.	РК Бургас Целта е да се изясни докрай процедурата при обединяване на няколко Регионални колегии	ЗА 1 ПРОТИВ 8
(5) (изм. На 31.03.2013 г.) Съгласно чл. 27 ал.2 на ЗКАИИП, максималният брой членове на една регионална колегия не се лимитира.	Вместо „не се лимитира“ да се впише „не е ограничен“.		

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
Чл. 5.2. (1) Органите на регионалните колегии са: 1. Общо събрание на колегията; 2. Ръководство; 3. Контролен съвет. (2) (изм. На 31.03.2013 г.) В Общото събрание на регионалните колегии участват всички редовно отчетени, съгласно чл. 3.3, т. 3 членове на регионалната колегия на КИИП			
(3) (изм. На 31.03.2013 г.) ОС на РК може да се формира на делегатски принцип при норма на представителство, определен от УС на КИИП. Делегатите се избират съгласно “Инструкция за провеждане на избори в КИИП”. Мандатът на делегатите е една година.	(3) ОС на РК може да се формира на делегатски принцип при норма на представителство, определен от УС на КИИП. Делегатите се избират съгласно “Инструкция за провеждане на избори в КИИП”. Мандатът на делегатите е равен на мандата на ръководството на РК	Останали от ОС-2019 Ясно защо – делегатите на ОС на РК ще имат възможност да наблюдават и коригират дейността на ръководството на РК по време на целия му мандат.	ЗА 0 ПРОТИВ 8
(4) Общото събрание на регионалната колегия е редовно и извънредно и се свиква при следните условия: 1. (изм. На 31.03.2013 г.) Редовното Общо събрание се свиква ежегодно от ръководството на регионалната колегия, най-малко 40 дни преди ОС на КИИП.			
2. Извънредно Общо събрание може да се свика по решение на ръководството на колегията или по искане най-малко на една трета от проектантите – членовете на съответната колегия.	2. Извънредно Общо събрание може да се свика по решение на ръководството на колегията или по искане най-малко на една десета от проектантите – членове на съответната колегия.	КНА 20.07.2021	ЗА 9 ПРОТИВ 2

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(5) (изм. На 31.03.2013 г.) Общото събрание се провежда, ако присъстват не по- малко от две трети от делегатите. При липса на кворум се прилага правилото на чл. 5.6, ал. 4 от този Устав. В Общото събрание на регионалните колегии участват само редовно отчетени, съгласно чл. 3.3, т. 3 членове на регионалната колегия на КИИП. Решенията на ОС на РК се вземат с обикновено мнозинство от гласувалите. (6) Редът за свикване и правилата за работа на Общото събрание на регионалната колегия са съгласно чл. 5.8 от този Устав. (7) Общото събрание на регионалната колегия: 1. избира и освобождава ръководството на регионалната колегия, председател и заместник-председател; 2. избира Контролен съвет; 3. утвърждава председателите на регионалните професионални секции; 4. утвърждава делегатите за Общото събрание на КИИП, избрани на квотен принцип; 5. приема годишен план за работата на регионалната колегия и регионалните професионални секции; 6. приема отчетите за финансовата дейност на регионалната колегия, за дейността на ръководството ѝ и взема решения по тях; 7. (изм. На 31.03.2013 г.) Приема бюджета на регионалната колегия за текущата финансова година;			
8. обсъжда важни проблеми от дейността на КИИП и дава становища по тях пред Общото събрание на Камарата или пред нейния УС;	8. обсъжда важни проблеми от дейността на КИИП, дава становища и прави предложения пред Общото събрание на Камарата и/или пред нейния УС;	РК Бургас Редно е ОС на РК да може да прави предложения както до УС, така и до ОС на КИИП. Тази точка е съществувала до 2013 г. и следва да се възстанови	ЗА 11 ПРОТИВ 0
9. (отпада, 31.03.2013 г.) (8) (изм. На 31.03.2013 г.) Ръководството на регионалната колегия се състои от председател, заместник-председател и членове, броят на които се определя от Общото събрание на регионалната колегия. По решение на Общото събрание на колегията съставът на ръководството ѝ може да се разшири със секретар;.)			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
1. (изм. На 31.03.2013 г.) за председател на РК може да бъде избран член на КИИП с ППП и проектантски стаж най малко 10 години.	1. за председател на РК, за не повече от два мандата, може да бъде избран член на съответната колегия, който отговаря едновременно на следните условия: а/ да притежава пълна проектантска правоспособност – най-малко 6 от последните 10 години и да има най-малко 10 години <u>непрекъснат</u> проектантски стаж като инженер-проектант в инвестиционното проектиране, който се доказва по условията на Наредба №2 за проектантската правоспособност; б/ да не участва в органите на управление на професионални и други организации и съюзи със същите, сходни и конкурентни дейности, цели и средства за постигането им; в/ да е подал справка от КРДОПБГДСРСБНА (Комисия по досиетата) или декларация по образец за съгласие за проверка за принадлежност към ДС и РУМНО, с изключение на родените след 16.07.1973 г.	<u>Румен Иванов</u> Прехвърлянето на изискванията от член на устава към друг член на устава не е удачно. Още повече, че това се налага да се прави на още проверка места (в случай, че се запише САМО за членове на УС)	а: ЗА 7 ПРОТИВ 1 б: ЗА 8 ПРОТИВ 2 в: ЗА 5 ПРОТИВ 4 „непрекъснат“ ЗА 5 ПРОТИВ 7
2. (изм. На 31.03.2013 г.) мандатът на това ръководство съвпада с мандата на УС на КИИП.	2. мандатът на това ръководство съвпада с мандата на УС на КИИП като започва и завършва на Отчетно-изборното събрание на КИИП.	<u>Марин Гергов</u>	ЗА 10 ПРОТИВ 1
3. (изм. На 31.03.2013 г.) председателят се избира от ОС на колегията с тайно гласуване, за не повече от два последователни мандата.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
4.(нова)	4. (нова) Председателят, заместник-председателят и при избор на секретар да бъдат от различни професионални секции.	Соня Велева	ЗА 8 ПРОТИВ 4
(9) (изм. На 31.03.2013 г.) Ръководството на регионалната колегия се свиква на заседание най-малко веднъж на два месеца от председателя или по искане минимум на една трета от неговите членове. Заседанието на ръководството е редовно, ако на него присъстват не по-малко от 50 процента от членовете му плюс един. Решенията на ръководството на регионалната колегия се взимат с обикновено мнозинство от присъстващите. (10) Ръководството на регионалната колегия ръководи дейността ѝ и се отчита пред нейното Общо събрание и пред УС. (11) (изм. На 31.03.2013 г.) Ръководството на регионалната колегия: 1. (изм. На 31.03.2013 г.) приема заявления, дава становища по тях и внася в УС на КИИП предложения за: 1.1. членство в КИИП, 1.2. (изм. На 31.03.2013 г.) вписване в регистрите на ограничена и пълна проектантска правоспособност по условията и реда на ЗКАИИП и вътрешните правила на КИИП. 1.3. регистриране на проектантски бюра на територията си. 2. (изм. На 31.03.2013 г.) регистрира договорите за проектантски услуги, съгласно чл. 29 ал. 3 от ЗКАИИП по ред, определен в наредба приета от УС; 3. подпомага дейността на КДП; 4. организира и провежда дейността на регионалните колегии в съответствие на чл. 2.3 на Устава; 5. (изм. На 31.03.2013 г.) стопанисва и управлява имуществото на регионалната колегия, осъществява финансовата дейност на колегията като подготвя и изпраща в Административния офис на КИИП текущите отчети, необходими за изготвяне на годишния отчет на РК и внася проектобюджет за обсъждане и приемане от ОС на регионалната колегия; 6. приема организационно-управленската структура на РК; 7. (изм. На 31.03.2013 г.) определя възнагражденията на регионалното ръководство, техническия персонал и на сътрудниците в РК; 8. осъществява други функции, възложени му от ОС на			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
колегията или от УС на КИИП; 9. (отпада, 31.03.2013 г.) 10. (нова, приета на 31.03.2013 г.) поддържа общ списък на членовете на КИИП в регионалната колегия като текущо го актуализира и представя в УС на КИИП”.			
(12) Председателят на регионалната колегия: 1. организира и ръководи работата на колегията; 2. по пълномощие на председателя на УС на КИИП сключва договори с трети лица и представява РК на КИИП; 3. (изм. На 31.03.2013 г.) командирова в страната служители и сътрудници във връзка с дейността на КИИП, както и членове на РК; 4. (изм. На 31.03.2013 г.) изпълнява други функции, които са му възложени от ОС на РК и решава други въпроси, пълномощия по които са му предоставени от УС или от председателя на УС на КИИП			
(13) Контролен съвет към регионалната колегия: 1. РК на КИИП избират регионален Контролен съвет от трима членове. В регионалния КС влизат представители на различни професионални секции, получили най-много гласове. Регионалният КС избира председател измежду състава си. 2. Регионалният КС следи за законосъобразността на решенията на регионалното ръководство, за съответствието им с Устава на КИИП и за тяхното изпълнение. 3. Регионалният КС следи за законосъобразното и целесъобразното изразходване на средствата от бюджета на РК. 4. Регионалният КС представя пред ОС на РК отчет за дейността си. 5. Председателят на КС присъства на заседанията на ръководството на РК с право на съвещателен глас. 6. Регионалният КС решава въпроси от неговата компетентност, предоставени с Устава на КИИП и Правилника за работа на КС на КИИП.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(14) (нова, приета на 31.03.2013 г.) Решенията на всички органи на Регионалните колегии могат да бъдат обжалвани пред КС на КИИП в едномесечен срок от приемането и публикуването им.	(14) Решенията на всички органи на Регионалните колегии се публикуват на сайта на съответната РК или на сайта на КИИП. Те могат да бъдат обжалвани от член на съответната РК пред КС на КИИП в двуседмичен срок от публикуването им.	<u>КНА 20.07.2021</u>	ЗА 6 ПРОТИВ 0

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
ПРОФЕСИОНАЛНИ СЕКЦИИ			
Чл. 5.3. (1) (изм. На 31.03.2013 г.) Професионалните секции (ПС) обединяват инженерите проектанți – членове на КИИП по специалности или групи специалности. (2) Професионалните секции в КИИП са: 1. (изм. На 31.03.2013 г.) Конструкции на сгради и съоръжения (КСС); 2. (изм. На 31.03.2013 г.) Транспортно строителство и транспортни съоръжения (ТСТС); 3. (изм. На 31.03.2013 г.) Водно строителство (ВС); 4. (изм. На 31.03.2013 г.) Геодезия и приложна геодезия (ГПГ); 5. (изм. На 31.03.2013 г.) Минно дело, геология и екология (МДГЕ); 6. (изм. На 31.03.2013 г.) Електротехника, автоматика, съобщителна техника (ЕАСТ); 7. (изм. На 31.03.2013 г.) Отоплителна, вентилационна, климатична и хладилна техника, топло и газоснабдяване (ОВКХТТГ); 8. (изм. На 31.03.2013 г.) Технологии (ТЕХ). (3) Професионалните секции не са юридически лица.			Корекция на правописна грешка
(4) (изм. На 31.03.2013 г.) Членовете на КИИП могат да членуват само в една професионална секция и сами определят в коя секция да участват, когато притежават повече от една проектантска правоспособност			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(5) Националните професионалните секции: 1. (изм. На 31.03.2013 г.) предлагат на УС Методика за определяне на размера на възнагражденията за предоставяне на проектантски услуги и ежегодно актуализират приложенията към Методиката; 2. (отпада, 31.03.2013 г.) 3. съставят списъци на лицата, извършващи контрол и/или оценка на инженерните части на проекта; 4. (изм. На 31.03.2013 г.) предлагат на УС програма за продължаващо обучение и квалификация на членовете на КИИП; 5. (нова, приета на 31.03.2013 г.) разработват система от основни правила за работа, под формата на “добра проектантска практика” и ги предлагат за утвърждаване от УС; 6. (нова, приета на 31.03.2013 г.) изготвят и приемат квалификационните характеристики за изискванията към инженер-проектанта и ги предлагат за утвърждаване от УС; 7. (нова, приета на 31.03.2013 г.) дават становища и правят предложения по отношение на нормативната уредба и дейността в ПС и в КИИП; 8. (нова, приета на 31.03.2013 г.) работят по краткосрочни (едногодишни) и дългосрочни (за целия мандат) програми, които се утвърждават съответно: 8.1. (нова, приета на 31.03.2013 г.) краткосрочните – от УС, по предложение на ръководството на НПС, до края на месец октомври на предходната година. 8.2. (нова, приета на 31.03.2013 г.) дългосрочните – от ОС на НПС. (6) (изм. На 31.03.2013 г.) Органите на НПС са: 1.Общо събрание (ОС) на НПС 2. Ръководство на НПС			
(7) (изм. На 31.03.2013 г.) ОС на НПС е редовно и извънредно и се свиква при следните условия: 1. (нова) редовното ОС на НПС се свиква ежегодно от ръководството на ПС или от УС на КИИП и се провежда преди ОС на КИИП.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
2. (нова) извънредното ОС на НПС се свиква от ръководството на ПС, от УС на КИИП или по искане най-малко от една трета от членовете на ПС.	2. извънредното ОС на НПС се свиква от ръководството на ПС, от УС на КИИП или по искане най-малко от 1/10 от членовете на ПС.	РК Бургас Във всички нормативни документи, включително и в ЗКАИИП е определена като минимална норма за свикване на извънредно общо събрание 10% от членовете на съответното звено.	ЗА 6 ПРОТИВ 0
3. (нова) редът за свикване и правилата за работа на ОС на НПС са посочени в чл.5.8 на този Устав.			
4. (нова) делегати на ОС на НПС са частта от делегатите на ОС на КИИП, членуваща в съответната ПС и председателите на професионалните секции на РК	4. делегати на ОС на съответната НПС са: а) избраните делегати на ОС на КИИП от съответната регионална професионална секция; б) председателят на съответната регионална професионална секция или негов заместник, избран от ОС на регионалната професионална секция. Това е в сила, ако председателят на съответната регионална секция не е делегат на ОС на КИИП.	Михаил Толев 4. (нова) Възможно е председателите на ПС на РК да не могат да присъстват и тогава да се изпратят техни заместници. По този начин ще се гарантира, че ще има представител на РК на ОС на НПС, защото има ПС, които нямат делегати на ОС на КИИП	ЗА 9 ПРОТИВ 0
5. (нова) ОС на НПС се провежда, ако присъстват най-малко две трети от делегатите, като при липса на кворум се прилага правилото на чл. 5.6, ал. 4 от този Устав.			
6.(нова)	6. (нова) Решение на Общото събрание на всяка професионална секция влиза в сила след одобряването му от УС или от ОС на КИИП.	КНА 22.06.2021	ЗА 9 ПРОТИВ 0

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(8) (изм. На 31.03.2013 г.) Ръководствата на секциите се състоят от председател, заместник- председател и членове, броят на които се определя от ОС на НПС.			
(9) (изм. На 31.03.2013 г.) Ръководството на секцията се избира и освобождава от ОС на НПС.			
1. (нова, 31.03.2013 г.) За председател на НПС, за не повече от два последователни мандата, може да бъде избран член на съответната НПС с ППП, който има най-малко 10 години проектантски стаж и не заема ръководни постове в съсловни организации със сроден предмет на дейност.	1. за председател на НПС, за не повече от два мандата, може да бъде избран член на съответната професионална секция, който отговаря едновременно на следните условия: а/ да притежава пълна проектантска правоспособност – най-малко 6 от последните 10 години и да има най-малко 10 години непрекъснат проектантски стаж като инженер–проектант в инвестиционното проектиране, който се доказва по условията на Наредба №2 за проектантската правоспособност; б/ да не участва в органите на управление на професионални и други организации и съюзи със същите, сходни и конкурентни дейности, цели и средства за постигането им; в/ да е подал справка от КРДОПБГДСРСБНА (Комисия по досиетата) или декларация по образец за съгласие за проверка за принадлежност към ДС и РУМНО, с изключение на родените след 16.07.1973 г.	Румен Иванов	а: ЗА 7 ПРОТИВ 1 б: ЗА 8 ПРОТИВ 2 в: ЗА 5 ПРОТИВ 4 „непрекъснат“ ЗА 5 ПРОТИВ 7

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
2. (нова, 31.03.2013 г.) За заместник-председател на НПС, може да бъде избран член на съответната НПС с ППП, който има най-малко 10 години проектантски стаж.	2. За заместник-председател на НПС, може да бъде избран член на съответната НПС с ППП, който има най-малко 10 години проектантски стаж, като инженер–проектант с ППП.	Русан Харбов Ще се избегне попадане на случайници на тази позиция, защото длъжност “проектант” вече има на път и през път.	ЗА 1 ПРОТИВ 10
	2. За заместник-председател на НПС, може да бъде избран член на съответната НПС с ППП, който има най-малко 6 години проектантски стаж.	Огнян Атанасов, Соня Велева	ЗА 10 ПРОТИВ 2
3. (нова), 31.03.2013 г.) Председателят на НПС се избира с тайно гласуване и за избран се счита получилият гласове с обикновено мнозинство от гласувалите.	3. Председателят на НПС се избира с тайно гласуване и за избран се счита получилият гласове с обикновено мнозинство от гласувалите. При балотаж се счита за избран получилият повече гласове „ЗА” независимо от броя на гласувалите.	РК Бургас (9) 3. При балотаж следва да се броят само действителните гласове (ЗА и ПРОТИВ) – в противен случай има възможност заради недействителни гласове (въздържали се) и след 10 гласувания да нямаме избран.	ЗА 10 ПРОТИВ 0
4. (нова, 31.03.2013 г.) Мандатът на това ръководство съвпада с мандата на УС на КИИП			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(10) (отпада, 31.03.2013 г.) (11) (изм. На 31.03.2013 г.) Заместник-председателят на НПС временно изпълнява функциите на председателя при негово отсъствие, за което трябва да е упълномощен писмено. (12) (изм. На 31.03.2013 г.) При подаване на оставка от председателя на НПС или невъзможност за изпълнение на функциите му, те се поемат временно от заместник-председателя до избирането на Председател на НПС. В този случай заместник-председателят присъства като представител на НПС в УС на КИИП с право на съвещателен глас. (13) (изм. На 31.03.2013 г.) В регионалната колегия се създават регионални професионални секции. (14) (изм. На 31.03.2013 г.) Функциите, правомощията и бюджетът на професионалните секции се утвърждават от УС на КИИП.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
РАЗДЕЛ ВТОРИ. ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ			
Чл. 5.4. (1) Органите на КИИП на национално равнище са: 1. Общо събрание (ОС) на Камарата; 2. Управителен съвет (УС); 3. Контролен съвет (КС); 4. Комисия по дисциплинарно производство (КДП); (2) (отпада, 31.03.2013 г.)			
Чл. 5.5. Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране се представлява от председателя на Управителния съвет.	<u>Предложение 1</u> Чл. 5.5. Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране се представлява от председателя на Управителния съвет, а в негово отсъствие от заместник-председателя или главния секретар с изрична заповед на председателя с определяне на компетентността им.	Михаил Толев 1. Използва се текстът от чл.16. от ЗКАИИП. – Толев 2. Уточнява се кой може да замести председателя на УС.	ЗА 11 ПРОТИВ 0
Чл. 5.6. (1) Общото събрание на Камарата е редовно или извънредно.			
(2) Редовно Общо събрание се свиква ежегодно по решение на УС до 31 март на текущата година	(2) Редовно Общо събрание се свиква ежегодно по решение на УС до 31 май на текущата година.	РК Бургас Практиката показва, че срокът до 31 март е прекалено кратък за организиране на ОС на КИИП – за обработване на материалите, получени от Регионалните колегии и подготвяне на отчетите за ОС на КИИП. Често това се финализира часове преди Общото събрание и не се дава възможност на делегатите да се запознаят предварително с материалите.	ЗА 3 ПРОТИВ 7

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(3) Извънредно Общо събрание може да се свика по решение на УС или по искане на най-малко една десета от членовете на Камарата. (4) (изм. На 31.03.2013 г.) Общото събрание се провежда, ако присъстват не по- малко от две трети от делегатите. При липса на кворум Общото събрание се отлага с един час, след което се провежда и се смята за редовно, независимо от броя на присъстващите делегати			
(5) (нова)	(5) (нова) Делегатите за Общото събрание на Камарата се избират от Общите събрания на регионалните колегии не по-късно от 40 дни преди датата на ОС на КИИП, при спазване на нормата на представителство, определена по реда на този Устав. Кандидатурите се издигат от общите събрания на регионалните професионалните секции.	РК Бургас (5) Премества се този текст от чл. 5.7, ал. 4, тук. Отива при организационните точки.	Болшинство
(6) (нова)	(6) (нова) При обявени извънредно положение, бедствено положение, извънредна епидемична обстановка или кризисна ситуация, засягащи територията на страната или част от нея, и когато въведените мерки и наложените ограничения, свързани с тях, не позволяват или затрудняват провеждането на присъствени събрания, УС: 1. Може да отложи редовното Общо събрание за по късна дата от тази в ал. 2. 2. Дава конкретни указания за организиране дейността на Регионалните колегии на КИИП, на комисиите към УС, на Националните професионални секции и за цялостната дейност в КИИП. 3. Определя кога и при какви условия да се провеждат Общите събрания в РК, НПС и на КИИП.	Голев, Терзиев Епидемичната обстановка 2020-2021 г.	ЗА 10 ПРОТИВ 0

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
Чл. 5.7. (1) Общото събрание на Камарата: 1. приема, изменя и допълва Устава ѝ; 2. приема, изменя и допълва Професионалния кодекс. 3. избира и освобождава председателя и членовете на Управителния съвет, на Контролния съвет и на Комисията по дисциплинарно производство; 4. приема отчетите на Управителния съвет, на Контролния съвет и на Комисията по дисциплинарно производство;			
5. (изм. На 31.03.2013 г.) Утвърждава наредбите, правилниците, инструкциите, разработени от УС в случаите, когато това се изисква от закон;	5. (изм. На 31.03.2013 г.) Утвърждава наредбите, правилниците, инструкциите, приети от УС в случаите, когато това се изисква от закон;		Болшинство
6. (изм. На 31.03.2013 г.) Определя размера на встъпителните и годишните членски вноски и размера на отчисленията от приходите на регионалните колегии; 7. приема отчета за приходите и разходите на Камарата за предходния период, бюджета на Камарата и на регионалните колегии за следващ период, размера и начина на заплащане на ръководните органи на КИИП; 8. учредява награди и отличия на Камарата; 9. създава фондове на Камарата; 10. (изм. На 31.03.2013 г.) Приема, изменя и допълва “Методика за определяне на размера на възнагражденията за предоставяне на проектантски услуги”, която се обнародва в “Държавен вестник” всяка година до 30 май. 11. (нова, приета на 31.03.2013 г.) взема решения за създаване, реорганизиране и закриване на професионални секции; 12. (нова, приета на 31.03.2013 г.) взема решения за придобиване и разпореждане с недвижими имоти – собственост на КИИП;			
(2) (изм. На 31.03.2013 г.) Решенията на Общото събрание по ал.1, т. 1 и 2 се вземат с квалифицирано мнозинство от две трети от гласувалите, а по останалите точки – с обикновено мнозинство – повече от половината от гласувалите.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(3) Членовете на Управителния съвет, на Контролния съвет и на Комисията по дисциплинарно производство се избират с тайно гласуване.			
(4) нова	(4) нова Ако при избор на ръководни органи на КИИП по ал. 3 се наложи провеждане на балотаж – избран е получилият по-голям брой гласове „ЗА”, независимо от броя на гласувалите.	РК Бургас При балотаж следва да се броят само действителните гласове (ЗА и ПРОТИВ) – в противен случай има възможност заради недействителни гласове (въздържали се) и след 10 гласувания да нямаме избран.	ЗА 10 ПРОТИВ 0
(5) нова	(5) нова Делегатите на ОС на КИИП се избират от Общите събрания на РК на квотен принцип без да надвишават 120 души, по предложение на професионалните секции. Мандатът на делегатите е равен на мандатът на ръководството на КИИП.	Русан Харбов Така ОС на КИИП ще има възможност да контролира изпълнението на взетите решения. Цяло разточителство е тази маса народ както е сега да пътува и получава командировъчни, като реално само част вземат участие в дискусиите. Обществена тайна е, че на края когато се вземат важните решения, остават има-няма една четвърт от участниците. Да регламентираме присъствие на гости, които да защитават идеите си за промяна на устава. Делегати се избират само от присъстващи.	ЗА 0 ПРОТИВ 9

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
Чл. 5.8. Ред за свикване и правилата за работа на Общото събрание на КИИП: 1. (изм. На 31.03.2013 г.) Общото събрание се свиква с Покана, която се публикува в срок от 30 дни преди датата на ОС в един национален вестник и на Интернет страницата на КИИП. 2. (изм. На 31.03.2013 г.) Поканата за ОС задължително съдържа: дневен ред, час и място на провеждане, по чия инициатива се свиква, редовно или извънредно е ОС. В случай, че дневният ред предвижда промяна на Устава или Професионалния кодекс, се публикуват и предложенията за промяна на Интернет страницата на КИИП. 3. Регистрацията на делегатите се извършва чрез списък, който съдържа техните имена и подписи, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола на ОС. 4. Всеки делегат има право на един глас при гласуването. 5. Протоколът за заседанието на ОС се заверява от председателя и секретаря на събранието, които отговарят за верността на съдържанието му.			
6. Протоколът, с прикрепени писмени материали по свикването, регистрацията на участниците и провеждането на ОС, се завежда в нарочна книга.	6. Протоколът, с прикрепени писмени материали по свикването, регистрацията на участниците и провеждането на ОС, се съхранява в архива по ред определен от УС.	<u>КНА 22.06.2021</u>	ЗА 11 ПРОТИВ 0
7. (нова)	7. (нова) На ОС на КИИП се прави аудио запис. При обосновано поискване – копие от записа може да бъде прослушан за служебно ползване от членове на комисии, за уточняване на гласувани и приети текстове. Разрешението за ползване се дава от Председателя на УС на КИИП.	<u>РК Бургас</u> В някои комисии, особено в Комисията по предложенията за промени в Устава на КИИП, често се спори какъв текст точно е приет при определено гласуване. Единственият източник за разрешаване на разногласията е АУДИОЗАПИСЪТ!	ЗА 9 ПРОТИВ 1

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
8. (нова)	8. (нова) Председателят на УС е председател на събранието. Гл. секретар е секретар на събранието.	<u>КНА 14.04.2021</u>	ЗА 10 ПРОТИВ 1
(2) нова	Чл. 5.8.(2) При обявени извънредно положение, бедствено положение, извънредна епидемична обстановка или кризисна ситуация, засягащи територията на страната или част от нея, и когато въведените мерки и наложените ограничения, свързани с тях, не позволяват или затрудняват провеждането на присъствени събрания: 1. Всички органи на КИИП на национално и регионално равнище, постоянните и временните комисии и работните групи към тях, могат да провеждат събрания и заседания дистанционно (онлайн) чрез видеоконферентна връзка или уеб-платформа, която осигурява пряко и виртуално участие в обсъждането и вземането на решения, и гарантира установяването на самоличността, както и защита срещу подмяна на вота, при спазване на съответните изисквания за кворум, мнозинство и начин на гласуване, установени в ЗКАИИП, Устава и правилниците на съответните комисии и работни групи. Общи събрания за избор на органи на КИИП не могат да бъдат провеждани дистанционно. 2. Свикването на събранията и заседанията по ал. 1 се извършва с писмена покана, изпратена по електронен път на електронната поща	<u>Огнян Атанасов 21.09.2021</u>	ЗА 8 ПРОТИВ 3

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
	на съответните лица, последно заявена в регистрите на КИИП, в установените срокове. 3. Поканата за свикване на ОС на КИИП и ОС на РК се публикува и на интернет страницата на КИИП. 4. Формата на провеждане на заседанията на органите на управление на Камарата се определя с решения на УС. 5. Уставът не може да се променя онлайн.		
Чл. 5.9. (1) Управителният съвет (УС) на Камарата се състои от: 1. (изм. На 31.03.2013 г.) председател, заместник-председател и главен секретар;	<u>Предложение 1</u> Чл. 5.9. (1) Управителният съвет (УС) на Камарата се състои от: 1. председател, и двама заместник-председатели;	<u>КНА 14.04.2021</u>	ЗА 3 ПРОТИВ 8 Ако предложението се приеме навсякъде в Устава трябва да се промени.
	<u>Предложение 2</u> Чл. 5.9. (1) Управителният съвет (УС) на Камарата се състои от: 1. председател, заместник-председател и главен секретар, които се избират пряко от ОС на КИИП;	<u>Михаил Толев</u>	ЗА 7 ПРОТИВ 2
2. (изм. На 31.03.2013 г.) председателите на осемте национални професионални секции, след утвърждаването им от ОС на КИИП;	2. председателите на осемте национални професионални секции, след избирането им от ОС на КИИП по предложение на националните професионални секции.	<u>Соня Велева</u> Никъде в ЗАКАИИП не се говори за утвърждаване, а само за избор от ОС на КИИП.	ЗА 7 ПРОТИВ 0

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
3. (изм. На 31.03.2013 г.) председателите на РК.			
(2) За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани членове на Камарата, които притежават пълна проектантска правоспособност и имат най-малко 10 години проектантски стаж.	<u>Предложение 1</u> (2) За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани за не повече от два мандата, членове на КИИП които отговарят едновременно на следните условия: а/ да притежава пълна проектантска правоспособност – най-малко 6 от последните 10 години и да има най-малко 10 години непрекъснат проектантски стаж като инженер–проектант в инвестиционното проектиране, който се доказва по условията на Наредба №2 за проектантската правоспособност; б/ да не участва в органите на управление на професионални и други организации и съюзи със същите, сходни и конкурентни дейности, цели и средства за постигането им; в/ да е подал справка от КРДОПБГДСРСБНА (Комисия по досиетата) или декларация по образец за съгласие за проверка за принадлежност към ДС и РУМНО, с изключение на родените след 16.07.1973 г.	Румен Иванов	а: ЗА 7 ПРОТИВ 1 б: ЗА 8 ПРОТИВ 2 в: ЗА 5 ПРОТИВ 4 „непрекъснат“ ЗА 5 ПРОТИВ 7

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
	<u>Предложение 2</u> (2) За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани членове на Камарата, които притежават пълна проектантска правоспособност и имат най-малко 10 години проектантски стаж като инженер–проектант в инвестиционното проектиране с ППП.	Русан Харбов	ЗА 0 ПРОТИВ 9
(3) (нова)	(3) (нова) Председателят, Заместник председателя и Главния секретар трябва да бъдат от три различни ПС.	Соня Велева	ЗА 4 ПРОТИВ 7
(3) Управителният съвет се избира за срок от 4 години.	(4) Управителният съвет се избира за срок 4 години, който започва и завършва на отчетно-изборно събрание на КИИП.	Румен Иванов	ЗА 9 ПРОТИВ 0

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(4) Не се допуска членство в Управителния съвет: 1. за повече от два последователни мандата; 2. на лица, които са членове на Контролния съвет или на Комисията по дисциплинарно производство; 3. на лица, на които са наложени наказания по чл. 36, ал. 1 т. 3 или 4 от ЗКАИИП – за срока на наказанието; 4. на лица, които са осъдени с влязла в сила присъда, с която е наложено наказание лишаване от свобода за умишлено престъпление; 5. на свързани лица по смисъла на Търговския закон;	(4) Не може да бъдат избирани за членове на Управителния съвет лица: 1. за повече от два последователни мандата; 2. които са членове на Контролния съвет или на Комисията по дисциплинарно производство; 3. на които са наложени наказания по чл. 36, ал. 1 т. 3 или 4 от ЗКАИИП – за срока на наказанието; 4. които са осъдени с влязла в сила присъда, с която е наложено наказание лишаване от свобода за умишлено престъпление; 5. които са свързани лица по смисъла на Търговския закон; 6. които са народни представители, министри или членове на политически кабинети на министри или заемат други висши публични длъжности, съгласно чл.6 ал.1 от ЗПКОНПИ (Закон за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество).	Румен Иванов Обединени са всички ограничения за всички членове на УС	ЗА 5 ПРОТИВ 5
6. на народни представители, министри и членове на политически кабинети на министерства, на лица, които работят по трудово или служебно правоотношение в администрациите на териториалните органи на изпълнителната власт с експертни, съгласувателни, одобрителни, разрешителни, контролни или други правомощия по ЗУТ.	6. на народни представители, министри и членове на политически кабинети на министерства, на лица, които работят по трудово или служебно правоотношение в администрациите на териториалните органи на изпълнителната власт включително общински съветници и лица с експертни, съгласувателни, одобрителни, разрешителни, контролни или други правомощия по ЗУТ.	Павлин Панов	ЗА 5 ПРОТИВ 5

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
7. (нова)	7. (нова) На кандидати неподали декларация не по-късно от 40 дни преди провеждането на изборите за съгласие за проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия или приложено удостоверение от КРДОПБГДСРСБНА, известна като Комисията по досиетата.	Павлин Панов	ЗА 2 ПРОТИВ 8
(5) Мандатът на член на Управителния съвет се прекратява предсрочно при: 1. подаване на оставка; 2. трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от 6 месеца или смърт; 3. системно неизпълнение на служебните задължения, както и при извършване на действия, които накърняват престижа на професията. 4. предсрочно прекратяване на мандата му като председател на регионална колегия; 5. настъпване на някое от обстоятелствата по ал. (4). (6) (изм. На 31.03.2013 г.) При освобождаване на някой от членовете на УС – председател на РК или на ПС, неговото място се заема от съответния му заместник, който участва в работата на УС, без право да гласува, до следващото ОС на съответната регионална колегия или ОС на КИИП.	Става (6)		

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
Чл. 5.10. (1) Управителният съвет на Камарата: 1. свиква Общо събрание на Камарата; 2. управлява имуществото на Камарата; 3. организира изпълнението на решенията на ОС; 4. създава и поддържа регистри: на проектантите с пълна проектантска правоспособност, на проектантите с ограничена проектантска правоспособност, на лицата упражняващи технически контрол и на проектантските бюра. 5. създава, ръководи и закрива постоянни и временни комисии, експертни съвети и работни групи, като регламентира техните задачи и правомощия; 6. приема наредби, правилници, инструкции и други документи, които регламентират дейността на КИИП и се публикуват в Интернет страницата на КИИП; 7. приема план за своята работа; 8. определя структурата на административния персонал на Камарата; 9. изпълнява други функции, възложени му от ОС и Устава на Камарата;			
10. (нова, приета на 31.03.2013 г.) приема правилник за работата си.	10. (нова, приета на 31.03.2013 г.) приема правилник за работата си, в който се определя и реда за провеждане на заседанието чрез цифрова платформа.		Болшинство
(2) УС се събира по предложение на председателя на УС най-малко на 3 месеца или по искане на една трета от неговите членове. УС може да приеме решения само ако е налице кворум от половината от всички членове +1. (3) Редът за свикване на УС и правилата за работа са:			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
1. Поканата за заседанието на УС, която съдържа дневния ред и часът и мястото на провеждане, се съобщава на членовете на УС не по късно от 10 дни преди заседанието;	<u>Предложение 1</u> 1. Поканата за заседанието на УС, която съдържа дневния ред и часът и мястото на провеждане, се съобщава на членовете на УС не по късно от 10 дни преди заседанието и се публикува в интернет на страницата на КИИП не по-късно от седем дни преди заседанието;	<u>Останали от ОС-2019</u> Редно е всеки проектант да има възможност да се информира предварително от сайта на КИИП за въпросите, които ще се разглеждат на всяко предстоящо заседание на УС на КИПП и ако прецени – да изпрати до ЦО своето становище или да направи предложение. Така ще се спази принципът за „прозрачност в действията”, даден в т. (4) на чл. 2.1	ЗА 1 ПРОТИВ 8
	<u>Предложение 2</u> 1 Поканата за заседанието на УС, която съдържа – дневния ред, часът, мястото на провеждане и всички материали по дневния ред, се съобщава на членовете на УС не по-късно от 7 дни преди заседанието;	<u>Соня Велева</u> До този момент 10 дни не са спазвани и срокът е голям	ЗА 6 ПРОТИВ 4
	<u>Предложение 3</u> 1. Покана за заседанието на УС се публикува в електронния сайт на КИИП не по късно от 7 дни преди заседанието – съдържа дневния ред, часът и мястото на провеждане и с която се информират членовете на УС и на КИИП	<u>РК Бургас</u> Редно е всеки проектант да има възможност да се информира предварително от сайта на КИИП за въпросите, които ще се разглеждат на всяко предстоящо заседание на УС на КИПП и ако прецени – да изпрати до ЦО своето становище или да направи предложение. Така ще се спази принципът за „прозрачност в действията”, даден в т. (4) на чл. 2.1.	ЗА 7 ПРОТИВ 0

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
2. Членовете на УС, участващи в заседанието, се регистрират в присъствен списък 3. Всеки член на УС има право на един глас. Решенията се взимат с обикновено мнозинство;			
4. Председател на заседанието е председателят или заместник-председателят на КИИП;	4. Председател на заседанието е председателят на УС на КИИП или заместник-председателят на УС на КИИП;		ЗА 8 ПРОТИВ 1
5. За заседанието се води протокол, който се заверява от председателя и протоколчика;	5. За заседанието се води протокол, който се заверява от председателя, заместник-председателя, главния секретар и протоколчика;	Георги Кордов	ЗА 5 ПРОТИВ 1
6. (изм. На 31.03.2013 г.) Протоколът и присъственият списък на заседанието се регистрират в нарочна книга и се публикуват в интернет страницата в двуседмичен срок.	6. Протоколът и присъственият списък на заседанието се завеждат в деловодството и се публикуват в интернет страницата на КИИП в триседмичен срок.	Михаил Толев Срокът от две седмици е невъзможно да се спази.	ЗА 6 ПРОТИВ 0
(4) УС на КИИП определя квотата на представителство за Общото събрание с оглед ефективната му работа в състав от 300 – 500 делегата.	(4) УС на КИИП определя норма на представителство в Общото събрание с оглед ефективната му работа в състав от 300–500 делегата.	КНА 20.07.2021	Мнозинство
Чл. 5.11. (отпада, 31.03.2013 г.)			
Чл. 5.12. Председателят на УС на Камарата:			
1. ръководи цялостната работа на УС;	1. Представява Камарата пред обществото и ръководи цялостната дейност на УС;	РК Бургас	ЗА 9 ПРОТИВ 1

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
2. ръководи Общото събрание и заседанията на УС на КИИП;	2. Ръководи заседанията на УС на КИИП и определя водещия на ОС на КИИП; При отсъствие на водещ – избира се от делегатите на ОС на КИИП.-	РК Бургас Може да се случи вариант, при който по някакви причини – да не присъстват на ОС както Председателя, така и определения от него Водещ. Всички материали са подготвени и делегатите от цялата страна са в залата. Ще провалим ли това събрание?	ЗА 1 ПРОТИВ 9
3. подписва от името на Камарата всички заповеди, договори, споразумения, финансови документи и др.			
4. (нова, приета на 31.03.2013 г.) е компетентен орган по признаване на професионалната квалификация за професията „инженер-проектант в инвестиционното проектиране и устройственото планиране”, съгласно Закона за признаване на професионални квалификации (ЗППК).	4. е компетентен орган по признаване на професионалната квалификация за професията „инженер-проектант в инвестиционното проектиране и устройственото планиране” по реда и условията на „Закона за признаване на професионални квалификации“ (ЗППК).		Мнозинство
Чл. 5.13. (1) (изм. На 31.03.2013 г.) Контролният съвет се състои от председател и шестима членове, които се избират от ОС на Камарата за срок от 4 (четири) години. Мандатът му съвпада с мандата на Управителния съвет			
(2) За членове на КС могат да бъдат избирани членове на Камарата, които притежават пълна проектантска правоспособност.	Да отпадне.	Повтаря се с по-подробните изисквания на ал. 4.	Мнозинство
(3) За членове на Контролния съвет се избират лица от различни професионални секции.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(4) За членове на КС могат да бъдат избирани за не повече от два последователни мандата, членове на Камарата, които притежават пълна проектантска правоспособност и най-малко 10 години проектантски стаж .	(4) За член на Контролния съвет, може да бъдат избран член на КИИП, който отговаря едновременно на следните условия: а/ да притежава пълна проектантска правоспособност – най-малко 6 от последните 10 години и да има най-малко 10 години <u>непрекъснат</u> проектантски стаж като инженер–проектант в инвестиционното проектиране, който се доказва по условията на Наредба №2 за проектантската правоспособност; б/ да не участва в органите на управление на професионални и други организации и съюзи със същите, сходни и конкурентни дейности, цели и средства за постигането им; в/ да е подал справка от КРДОПБГДСРСБНА (Комисия по досиетата) или декларация по образец за съгласие за проверка за принадлежност към ДС и РУМНО, с изключение на родените след 16.07.1973 г.	<u>Румен Иванов</u> Въвеждат се същите изисквания, както за членове на УС и КДП	а: ЗА 7 ПРОТИВ 1 б: ЗА 8 ПРОТИВ 2 в: ЗА 5 ПРОТИВ 4 „непрекъснат“ ЗА 5 ПРОТИВ 7

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(5) Не се допуска членство в Контролния съвет на лица, посочени в чл. 23, ал. 4 от ЗКАИИП.	(5) Не може да бъдат избирани в Контролния съвет лица: 1. за повече от два последователни мандата; 2. които са членове на Управителния съвет или на Комисията по дисциплинарно производство; 3. на които са наложени наказания по чл. 36 , ал. 1 т. 3 или 4 от ЗКАИИП – за срока на наказанието; 4. които са осъдени с влязла в сила присъда, с която е наложено наказание лишаване от свобода за умишлено престъпление; 5. които са свързани по смисъла на Търговския закон; 6. които са народни представители, министри или членове на политически кабинети на министри или заемат други висши публични длъжности, съгласно чл.6 ал.1 от ЗПКОНПИ (Закон за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество).	<u>Румен Иванов</u> Въведени са всички ограничения, валидни за член на УС и КДП.	ЗА 5 ПРОТИВ 5
(6) Мандатът на член на Контролния съвет се прекратява предсрочно при настъпване на някое от обстоятелствата, посочени в чл. 23, ал. 5 от ЗКАИИП.			
Чл. 5.14. (1) Контролният съвет:	Чл. 5.14. (1) Контролният съвет:		

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
1. (изм. На 31.03.2013 г.) Следи за законосъобразността на решенията на Управителния съвет, на Комисията по дисциплинарно производство и на ръководствата на регионалните колегии, за тяхното изпълнение и за съответствието им с Устава;	1. (изм. На 31.03.2013 г.) Следи за законосъобразността и за съответствието им с Устава, на решенията на Управителния съвет, на Комисията по дисциплинарно производство, на ръководствата на регионалните колегии и на НПС, както и за тяхното точно изпълнение;	Соня Велева В момента НПС и решенията им не се контролират от никого.	ЗА 8 ПРОТИВ 0
2. Следи за законосъобразното и целесъобразното изразходване на средствата на Камарата; 3. Представя пред Общото събрание отчет за дейността си и предлага на Общото събрание освобождаване от отговорност на членовете на Управителния съвет, ако приеме, че са налице условия за това;			
4. (нова, приета на 31.03.2013 г.) При констатирани нарушения, Председателят на КС в двуседмичен срок уведомява лицето или ръководството, допуснало нарушението-	4. При констатирани нарушения в двуседмичен срок уведомява лицето или ръководството, допуснало нарушението;		ЗА 6 ПРОТИВ 0
5. (нова, приета на 31.03.2013 г.) Произнася се по всички жалби в открито заседание, с поканване на заинтересованите страни и изслушване на техните обяснения и извършване на преценка на представените от тях доказателства в подкрепа на тезата им.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
6. (нова)	6. (нова) При установяване, че решение на УС е незаконосъобразно, КС може да го върне за преразглеждане от УС, като даде съответните препоръки. 7. (нова) Контролира спазването на Устава и изпълнението на решенията на ОС от страна на УС. 8. (нова) Контролира финансовата дейност на КИИП, а при необходимост препоръчва на УС да организира извършване на финансова ревизия.	Соня Велева променена на КНА 05.07.2021 С това предложение се решава проблема, че КС може да установява нарушения на Закона и Устава, а не може да извърши никакви действия по тях. Следи за законосъобразността и препоръчва на УС да преразгледа решенията.	ЗА 8 ПРОТИВ 0
(2) Председателят на КС може да присъства на заседанията на УС с право на съвещателен глас.			
(3) (нова, приета на 31.03.2013 г.) КС изготвя правилник за своята работа, който внася за сведение в УС в срок от един месец след избирането му от ОС или след като е променен. Правилникът се публикува на Интернет страницата на КИИП.			
(4) нова	(4) (нова) Решенията на УС на КИИП, освен ако не са по реда на АПК, могат да бъдат обжалвани от членове на КИИП пред КС на КИИП в двуседмичен срок от публикуването им в електронния сайт на КИИП. Решението на УС, взето след дадените указания на КС е окончателно.	Михаил Толев Липсва текст за обжалване на решения на УС на КИИП. В ЗКАИИП има текст за обжалване само за решения на УС на КИИП по вписване в съответния регистър-чл13.(3). В чл.5.2(14) има подобен текст за обжалване на решения на РК на КИИП.	ЗА 8 ПРОТИВ 0
Чл. 5.15. (1) Комисията по дисциплинарно производство се състои от председател и шестима членове, които се избират от Общото събрание на Камарата за срок от 3 (три) години.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(2) За членове на Комисията по дисциплинарно производство могат да бъдат избирани за не повече от два последователни мандата членове на КИИП, които притежават пълна проектантска правоспособност и най-малко 10 години проектантски стаж.	(2) За член на Комисията по дисциплинарно производство, може да бъде избран член на КИИП, който отговаря едновременно на следните условия: а/ да притежава пълна проектантска правоспособност – най-малко 6 от последните 10 години и да има най-малко 10 години <u>непрекъснат</u> проектантски стаж като инженер-проектант в инвестиционното проектиране, който се доказва по условията на Наредба №2 за проектантската правоспособност; б/ да не участва в органите на управление на професионални и други организации и съюзи със същите, сходни и конкурентни дейности, цели и средства за постигането им; в/ да е подал справка от КРДОПБГДСРСБНА (Комисия по досиетата) или декларация по образец за съгласие за проверка за принадлежност към ДС и РУМНО, с изключение на родените след 16.07.1973 г.	<u>Румен Иванов</u> Въвеждат се същите изисквания, както за членове на УС и КС	а: ЗА 7 ПРОТИВ 1 б: ЗА 8 ПРОТИВ 2 в: ЗА 5 ПРОТИВ 4 „непрекъснат“ ЗА 5 ПРОТИВ 7
(3) За членове на Комисията по дисциплинарно производство се избират лица от различни професионални секции.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
(4) Не може да бъдат избирани за членове на Комисията по дисциплинарно производство лица: 1. които са членове на Управителния съвет или на Контролния съвет; 2. на които са наложени наказания – лишаване от право на участие в органите на КИИП и лишаване от пълна проектантска правоспособност за срока на наказанието; 3. които са осъдени с влязла в сила присъда, с която е наложено наказание лишаване от свобода за умишлено престъпление; 4. които са свързани лица по смисъла на Търговския закон; 5. които са народни представители, министри и членове на политически кабинети на министерства, на лица от държавна и общинска администрации и техни органи с експертни, съгласувателни, одобрителни, разрешителни, контролни и други правомощия по ЗУТ.	(4) Не може да бъдат избирани в Комисията по дисциплинарно производство лица: 1. за повече от два последователни мандата; 2. които са членове на Управителния съвет или на Контролния съвет; 3. на които са наложени наказания по чл. 36 , ал. 1 т. 3 или 4 от ЗКАИИП – за срока на наказанието; 4. които са осъдени с влязла в сила присъда, с която е наложено наказание лишаване от свобода за умишлено престъпление; 5. които са свързани по смисъла на Търговския закон; 6. които са народни представители, министри или членове на политически кабинети на министри или заемат други висши публични длъжности, съгласно чл.6 ал.1 от ЗПКОНПИ (Закон за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество).	Румен Иванов Въведени са всички ограничения, валидни за член на УС и КС.	ЗА 5 ПРОТИВ 5
(5) Мандатът на член на Комисията по дисциплинарно производство се прекратява предсрочно при: 1. подаване на оставка; 2. трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от 6 месеца или при смърт; 3. системно неизпълнение на служебните задължения, както и при извършване на действия, които накърняват престижа на професията; 4. настъпване на някое от обстоятелствата по ал. 4.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
Чл. 5.16. (1) Комисията по дисциплинарно производство е орган по провеждане на дисциплинарните производства към Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране. (2) Комисията по дисциплинарно производство: 1. следи за спазването на Професионалния кодекс; 2. констатира нарушенията и прави предложения до Управителния съвет за налагане на наказания по ЗКАИИП; 3. разглежда жалби на трети заинтересувани лица относно нарушения, свързани със спазването на Професионалния кодекс.			
(3) (нова, 31.03.2013 г.) КДП изготвя правилник за своята работа, който внася за сведение в УС. Правилникът се публикува на Интернет страницата на КИИП в срок от един месец след избирането на КДП от ОС, или след като Правилникът е променен.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
ГЛАВА ШЕСТА . ФИНАНСИ И ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ			Единодушно
Чл. 6.1. (1) Бюджетът на Камарата се определя за една календарна година. (2) Приходите на Камарата се формират от: 1. Еднократните встъпителни вноски; 2. Годишен членски внос; 3. Годишни такси за регистрация на проектантите с ограничена проектантска правоспособност, които не са членове на КИИП; 4. Приходи от услуги, извършвани от КИИП; 5. Дарения, помощи и други външни постъпления; 6. Глоби, събирани по ЗКАИИП.	(1) Бюджетът на КИИП се определя за една календарна година. (2) Приходите на КИИП се формират от: 1. еднократни встъпителни вноски; 2. годишни членски вноски; 3. еднократни такси за първоначално вписване в регистъра на лицата с ППП и издаване на удостоверение и печат; 4. еднократни такси за първоначално вписване в регистъра и издаване на удостоверения за проектантски бюра; 5. годишни такси за регистрация на проектанти с ОПП, които не са членове на КИИП; 6. услуги, извършвани от КИИП, по цени определени от Управителния съвет; 7. дарения, помощи и други постъпления от физически и юридически лица, с изключение на политически партии и движения; 8. глоби, събирани по ЗКАИИП. 9. участие в национални, европейски, международни и други програми.	Румен Иванов 1. Точки 1 и 2 са текстове от ЗКАИИП – чл.28, ал.2, т.1 и 2. 2. Точки 3, 4 и 5 произтичат от чл.28, ал.2, т.3, във връзка с чл.6, т. 1, 2 и 3 от ЗКАИИП. 3. Т. 6 произтича от чл.28, ал.2, т.4 от ЗКАИИП. 4. Т.7 и 8 произтичат от чл.28, ал.2, т.5 и 6 от ЗКАИИП, с добавка за политическите партии, взета от други устави. 5. Т.9 открива възможности за КИИП за участие в описаните програми. Важно: Време е т.н. „стопанска дейност“ на КИИП да стане видима, да стане ясно, че приходите от тази дейност са приходи в бюджета на КИИП, както повелява закона! Тяхното разходване не може да става зад, встрани, скрито извън бюджета на КИИП!	ЗА 7 ПРОТИВ 0

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
Чл. 6.2. (1) Бюджетът на регионалните колегии е неразделна част от бюджета на КИИП. (2) Разпределението на приходите между регионалните колегии и ЦО на КИИП се определя ежегодно с решение на ОС на КИИП.	Чл. 6.2. (1) Бюджетът на КИИП се формира от бюджетите на регионалните колегии и ЦУ на КИИП. (2) Разпределението на приходите между регионалните колегии и ЦУ на КИИП, добити по чл. 6.1, ал. 2, т. 1 и т. 2, се определя ежегодно с решение на ОС на КИИП. (3) Бюджетът на НПС е част от бюджета на ЦУ	<u>Румен Иванов</u> 1. Трябва да се реши ЦУ или ЦО е по-вярното наименование. 2. От години бюджетът на ЦУ се показва отделно и това трябва да се узакони. 3. Бюджетът на НПС следва да се вижда като позиции, редове в бюджета на ЦУ.	ЗА 6 ПРОТИВ 1
Чл. 6.3. (изм. На 31.03.2013 г.) КИИП може да извършва стопански дейности, които са свързани с основните й цели и задачи	Чл. 6.3. (1) КИИП може да извършва стопанска дейност. (2) Приходите от стопанска дейност могат да се използват само и единствено за постигане на определените в този устав принципи, цели и дейности на КИИП. (3) КИИП не разпределя печалба от стопанската дейност. (4) Стопанската дейност се отчита отделно, като разликата, положителна или отрицателна, се показва в отделен ред в отчета за бюджета на регионалните колегии и ЦУ.	<u>Румен Иванов</u> 1. Стопанската дейност изисква по-ясен регламент. 2. Важно е да се отбележи, че НЕ се разпределя печалба. 3. Крайният резултат трябва да е видим при отчитане на бюджета.	ЗА 6 ПРОТИВ 0
Чл. 6.4 (нов)	Чл. 6.4 (нов) При влязъл в сила ревизионен акт, с който се установяват финансови нарушения на лице, участващо в органите на управление, УС предприема процедура за отстраняването му от съответната длъжност.	<u>КНА 27.07.2021</u>	ЗА 7 ПРОТИВ 2

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
Чл. 6.5 (нов)	Чл. 6.5 (нов) (1) Инженер-проектантите, регистрирани в КИИП, получават възнаграждение за предоставяне на проектантски услуги, определено в писмен договор с възложителя на проектантска услуга, въз основа на свободно договаряне. (2) Договореното възнаграждение по ал. 1 не може да бъде по-ниско от себестойността на извършената проектантска услуга, определена с „Методика за определяне на размера на възнагражденията за предоставяне на проектантски услуги“, с изключение на проекти за молитвени домове и за лица в неравностойно положение. (3) Договорите за изработване на устройствени планове и за инвестиционни проекти на обекти от първа до четвърта категория по чл. 137, т. 1 – 4 от Закона за устройство на територията се регистрират в регионалната колегия на КИИП, в която проектантът членува, в едномесечен срок от подписването им. Регистрите съдържат информация за наименованието и местонахождението на обекта, технически параметри и данни за възложителя и изпълнителя на проекта. (4) За вземанията, произтичащи от неизплатени възнаграждения по регистрирани договори, проектантите могат да поискат издаване на заповед за изпълнение по чл. 410, ал. 1 от Гражданския процесуален кодекс <i>ГПК</i> независимо от техния размер.	Р. Иванов В досегашните редакции на Устава измененията на ЗКАИИП от 2007, 2007, 2009 и 2012 г. не са отразени и раздел/глава „Възнаграждения“ въобще липсва.	ЗА 8 ПРОТИВ 0

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
ГЛАВА СЕДМА. ДИСЦИПЛИНАРНИ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ. ДИСЦИПЛИНАРНО ПРОИЗВОДСТВО (изм. На 31.03.2013 г.)			
Чл. 7.1. За допуснати нарушения на ЗКАИИП, Устава, професионалния кодекс, решенията на управителния съвет и общото събрание, лицата вписани в регистрите на Камарата, носят дисциплинарна отговорност.			
Чл.7.2. Дисциплинарно нарушение е виновното изпълнение на задълженията по ЗКАИИП, устава на Камарата и професионалния кодекс, решенията на управителния съвет и общото събрание, както и: 1. предоставяне на проектантски услуги на цени, по-ниски от себестойността им; 2. пропуски, причинили накърняване на правата и законните интереси на клиента;			
3. системна небрежност или некомпетентност при изпълнение на професионалните задължения;			
4. укриване на важни обстоятелства при вписването като проектант;			
5. системно изпълнение на задълженията като председател или член на управителен, контролен или дисциплинарен орган			
6. нарушаване на авторските права.	6. нарушение на авторско право, свързано с проектантската дейност	РК Шумен	ЗА 8 ПРОТИВ 0

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
7. (нова)	7. (нова) нарушение от член на КИИП при подготовката и провеждането на избори в КИИП	КНА 05.07.2021 Беше идея на Павлин Панов: 7. (нова) допускане до избори от членовете на Мандатната комисия без пълен набор от документи включително и 3-те изискуеми декларации по чл. 5.9. ал. 2, ал. 4, т. 7 и т. 8, чл. 5.13, ал. 5, чл. 5.15, ал. 4, т. 5 или при наличие на документи с невярно съдържание.	ЗА 7 ПРОТИВ 0
Чл. 7.3. (1) Дисциплинарно производство се образува по жалби на граждани или юридически лица, по сигнали на държавни и общински органи и организации и във връзка с факти, изнесени в средствата за масово осведомяване, само при наличие на законово основание по реда на ЗКАИИП и при наличие на доказателствен материал за констатирани нарушения по чл. 7.2.	Чл. 7.3. (1) Дисциплинарно производство се образува по жалби на граждани, членове на КИИП, юридически лица, по сигнали на държавни и общински органи и организации и във връзка с факти, изнесени в средствата за масово осведомяване, само при наличие на законово основание по реда на ЗКАИИП и при наличие на доказателствен материал за констатирани нарушения по чл. 7.2.	Останали от ОС-2019 Често жалбите са от един член на КИИП срещу друг, затова се добавя „членове на КИИП“.	ЗА 6 ПРОТИВ 0
(2) Анонимни сигнали не могат да бъдат законово основание за образуване на производство. (3) Дисциплинарното производство се образува не по-късно от два месеца от откриване на нарушението и не по-късно от една година от извършването му.			
Чл. 7.4. (1) След констатиране на дисциплинарно нарушение комисията по дисциплинарно производство е длъжна да уведоми съответния член на камарата, който може да даде обяснения в 14-дневен срок от уведомяването. (2) Комисията по дисциплинарно производство се произнася с решение в едномесечен срок от образуване на производството и в тридневен срок го изпраща заедно с преписката до Управителния съвет.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
Чл. 7.5. (1) Управителният съвет се произнася с решение в двумесечен срок, което се приема с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете му и се обявява от председателя. (2) Член на управителния съвет, който не е съгласен с решението, го подписва с особено мнение, което се прилага към решението. (3) Мотивите на решението и мотивите на особеното мнение се изготвят и обявяват заедно с решението. (4) Решението по ал. 1 подлежи на обжалване по реда на Административно процесуалния кодекс. (5) Наложените дисциплинарни наказания се отбелязват в регистъра за съответния член на камарата след влизането в сила на решението по ал. 1. (6) Налагането на дисциплинарни наказания не отменя търсенето на наказателна или гражданска отговорност.			
Чл. 7.6. (1) За допуснати нарушения по чл. 7.2. на лицата вписани в регистрите на Камарата се налагат следните наказания: 1. забележка – за физически лица;			
2. глоба в размер до 2000 лв. – за физически и юридически лица.	<u>Предложение 1</u> 2. глоба в размер до 2 000 лв. – за физически лица	КНА 05.07.2021 Не можем да наказваме юридически лица.	ЗА 7 ПРОТИВ 0
3. лишаване от правото на участие в органите на Камарата за срок до 5 години – за физически лица; 4. лишаване от пълна проектантска правоспособност за срок до една година – за физически лица 5. отписване от регистрите.			
(2) Дисциплинарните наказания се налагат, като се вземат предвид формата на вината, накърнените интереси, причините и условията, довели до извършване на нарушението, и други смекчаващи или отегчаващи обстоятелства.			

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ			
1. По смисъла на този Устав: 1. (изм. На 31.03.2013 г.) “Проектантски стаж” е времето, през което лицето е упражнявало дейност като инженер-проектант в “инвестиционно проектиране” и “устройственото планиране”, което се доказва с удостоверение за стаж по специалността.			
2. “Проектантско бюро” по смисъла на този Устав е всяка организационна структура, вписана в регистъра на КИИП по чл. 8 на ЗКАИИП от проектант или екип от проектанти, която извършва проектантска дейност.			
	3. (нова) Използвани съкращения: КИИП Камара на инженерите в инвестиционното проектиране ОС Общо събрание РК Регионална колегия УС Управителен съвет НПС Национална професионална секция РПС Регионална професионална секция ПС Професионална секция КСС Конструкции на сгради и съоръжения ОВКХТТГ Отоплителна, вентилационна, климатична, хладилна техника, енергийна ефективност и газоснабдяване ВС Водно строителство ТСТС Транспортно строителство и транспортни съоръжения ТЕХ Технологии ЕАСТ Електротехника, автоматика, съобщителна техника МДГЕ Минно дело, геология и екология		Мнозинство

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
	ГПГ Геодезия и приложна геодезия ЗКАИПП Закон за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране КС Контролен съвет КДП Комисия по дисциплинарно производство ЦКТК Централна комисия за технически контрол ТК Технически контрол КНА Комисия по нормативни актове ЗУТ Закон за устройство на територията ПК Професионална квалификация ОКС Образователно-квалификационна степен ВО Висше образование ППП Пълна проектантска правоспособност ОПП Ограничена проектантска правоспособност ЦУ Централно управление ЦО Централен офис ПБ Проектантско бюро ДВ Държавен вестник КРДОПБГДСРСБНА Комисия за разкриване на документи и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия ДС Държавна сигурност РУМНО Разузнавателно управление на Министерство на народната отбрана ЗПКОНПИ Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество		

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	ВНОСИТЕЛ / МОТИВИ	ЗАБЕЛЕЖКИ
	АПК Административно-процесуален кодекс		

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ			
§1. Учредителното събрание на КИИП приема Устава на КИИП и придобива права на Общо събрание. §2. Учредителното събрание на КИИП избира с мандат за 4 години: 1. Председател на УС на КИИП; 2. Двама членове на УС, съгл. чл. 5.9, ал. 1, т. 1; 3. Осем членове на УС, съгл. чл. 5.9, ал. 1, т. 2; 4. Членове на Комисията по професионална етика; 5. Членове на Контролния съвет. §3. Учредителното събрание на КИИП приема “Решение за размера на членските вноски и стартиране на дейността на КИИП”. §4. Настоящият Устав е приет на националното учредителното събрание на КИИП, проведено в гр. София на 27 и 28.09.2003 г. §5. Настоящият Устав е изменен от Общо събрание, проведено на 1 май 2004 г. §6. Настоящият Устав е изменен и допълнен от Общо събрание, проведено на 1 април 2006 г. §7. Настоящият Устав е изменен и допълнен от Общо събрание, проведено на 14 и 15 април 2007 г. §8. Настоящият Устав е изменен и допълнен от Общо събрание, проведено на 27 и 28 март 2010 г. и влиза в сила от 14.04.2010 г. §9. В случай, че мандатът на органите на КИИП по чл. 5.4 ал. 1 изтече преди датата за провеждане на редовно Общо събрание, те продължават да изпълняват задълженията си до провеждането на първото редовно Общо събрание на Камарата. §10. (изм. на 31.03.2013 г.) Настоящият Устав е изменен и допълнен от Общо събрание, проведено на 30 и 31 март 2013 г. Измененията и допълненията влизат в сила в двумесечен срок след приемането им от ОС. §11. Настоящият Устав е изменен и допълнен от Общо събрание, проведено на 01 април 2018 г. Измененията и допълненията влизат в сила в двумесечен срок след приемането им от ОС. §12. Настоящият Устав е изменен и допълнен от Общо събрание, проведено на 31 март 2019 г. Измененията и допълненията влизат в сила в двумесечен срок след приемането им от ОС.			

§13. (нов)	<u>Предложение 1</u> §13. (нов) Промените в Устава, приети на ОС на 30 и 31.10.2021 нямат обратно действие по отношение на избора на членовете на УС, КС и КДП. Те са задължителни за следващото изборно общо събрание.	КНА 05.07.2021	ЗА 5 ПРОТИВ 0
	<u>Предложение 2</u> §13. (нов) Настоящият Устав е изменен и допълнен от Общо събрание, проведено присъствено на 30 и 31.10.2021. Измененията и допълненията влизат в сила в двуседмичен срок след приемането им от ОС.	<u>Кордов 17.09.2021</u> Тужаров Уставът е подзаконов нормативен акт на КИИП и следва да се прилага след влизането му в сила, т.е. две седмици след неговото приемане от ОС на КИИП. Няма обективна причина, която да налага отлагателното прилагане на приетите поправки в Устава. ОС е върховен орган на КИП и никой няма право да не изпълни решенията му, които са влезли в сила.	ЗА 2 ПРОТИВ 8
	<u>Предложение 3</u> §13. (нов) Промените в Устава нямат обратно действие, освен ако няма изричен текст в Устава, който да придава обратно действие на някоя от новите разпоредби.	КНА 21.09.2021	ЗА 10 ПРОТИВ 2